

# École Saint-Paul-Apôtre



## Conseil d'établissement

Séance ordinaire du 15 juin 2021

Plate-forme teams

18h30 h à 20h30

### Procès-verbal

Nom	Groupe représenté
	Représentant de la communauté
Xavier Robidas	Représentant des parents
Marie-Noëlle Guillemette	Représentante des parents
Marie-Pier Déry	Représentante des parents
Lysiane van der Knaap	Représentant de parents
Virgile Lauthier	Représentant des parents
Isabelle Fortin	Enseignante
Tyna Lalancette	Enseignante
Louise Gagnon	Enseignante
Lucie Seraiocco	Éducatrice du service de garde
Joane Lefrançois	Responsable du service de garde

Sont également présents à la table du conseil :

Chantale Poirier	Directrice
------------------	------------

Est absent :

	Lucie Seraiocco
--	-----------------

No	Sujet	Objet
1	a) Mot de bienvenue b) Présences et quorum c) Lecture et adoption de l'ordre du jour	Constat Choix Accueil
2	Mot du public	Information
3	Adoption du procès-verbal de la séance du 18 mai 2021	Adoption
4	Représentant de la communauté	Information
5	Budget 2021-2022	Adoption
6	Mot de la directrice	Information
7	Rapport annuel	Adoption
8	Prochaine rencontre Teams	Information
9	Autres sujets : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Facture ATV (Accès transport viable)</li> <li>- Consultation 8<sup>e</sup> avenue (positionnement conteneur-réaménagement de la zone)</li> <li>- Suivi boîte de masque de procédure TerraCycle</li> <li>- Suivi classe extérieure</li> </ul>	Adoption
10	Divers : correspondance	Information
11	Levée de la séance	Adoption
	Rencontre au comité de parents	

(C) Document envoyé par courriel (S) Document déposé séance tenante

1-	<p><b>a) Mot de bienvenue :</b></p> <p>Par Virgile Lautier</p>
1-	<p><b>b) Présence et quorum :</b></p> <p>Madame Lucie Seraiocco est absente. Il y a quorum.</p>
1-	<p><b>c) Lecture et adoption de l'ordre :</b></p>
2-	<p><b>Mot du public :</b></p> <p>Aucun message du public</p>
3-	<p><b>Adoption de l'ordre du jour :</b></p> <p style="text-align: center;"><b>CONSIDÉRANT</b> Proposé par Lysianne van der Knaap Secondée par Marie-Pier Déry</p> <p style="text-align: center;"><b>EN CONSÉQUENCE</b> <b>D'ADOPTER à l'unanimité</b></p>
3-	<p><b>Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 18 mai 2021 :</b></p> <p>Mme Poirier souligne une coquille dans le procès-verbal du 18 mai 2021.</p> <p>Proposée par Marie-Pier Déry Secondée par Xavier Robidas</p> <p>Adopté à l'unanimité</p>
CE :20-21-06-01	
4-	<p><b>Représentant de la communauté :</b></p> <p>Aucun représentant de la communauté</p>

5-

### Budget 2020-2021 :

Présentation et explication du document budget de l'école 2021-2022 par madame Chantale Poirier.

Elle explique que la ligne *fournitures et matériel didactique, EHDAA* est à 0\$ puisque nous n'avons pas de classe spécialisée l'école.

La ligne *bibliothèque et audiovisuel* est de 1 427\$. Ce montant comprend seulement l'argent de l'école. D'autres mesures du gouvernement sont non comprises dans ce montant.

La ligne *entretien et réparation de biens meubles et immeubles* est à 0\$ car il y a un montant de 4 698\$ dans la ligne *investissements*. De plus, il y aura de grands travaux pendant l'été. Les bris majeurs n'entrent pas dans ce budget. C'est le Centre de services scolaire qui assume ces frais.

La ligne *entretien ménager* est à 0\$ puisque l'entretien est fait par des sous-traitants employés par le Centre de services scolaire.

Le budget total est de 654 159\$. Madame Chantale Poirier mentionne que ce budget ressemble à ceux des années précédentes.

Proposée par Joane Lefrançois

Secondée par Xavier Robidas

CE :20-21-06-02

Adopté à l'unanimité

6-

### Mot de la directrice :

Madame Poirier remercie les membres de leur temps et leur collaboration pour cette année. Elle propose, si cela est permis, de se réunir avant le début de l'année prochaine.

Elle mentionne que son remplacement est confirmé pour l'année scolaire 2021-2022. Madame Francine Dominique Gauthier sera directrice par intérim. Elle sera à l'école Saint-Paul-Apôtre à temps plein. Elle arrivera probablement en novembre pour effectuer la transition entre les 2 directrices.

De septembre à décembre, Mme Odette Fortin, viendra aider madame Chantale Poirier qui devra s'absenter de plus en plus souvent en raison de ses responsabilités à la nouvelle école.

**7- Rapport annuel:**

Monsieur Virgile Lauthier et madame Chantale Poirier feront le rapport annuel vers le mois de septembre.

**8- Prochaine rencontre Teams :**

La prochaine rencontre Teams sera probablement en octobre après l'assemblée annuelle de parents (mi-septembre). Une date sera déterminée plus tard.

**9- Autres sujets:**

- Facture ATV

Nous devons prendre une résolution pour payer la facture d'accès transport viable qui est de 1753\$ à même le fond à destination spéciale sécurité routière.

Proposée par Isabelle Fortin

Secondée par Lysiane van der Knaap

Adopté à l'unanimité

- Consultation 8<sup>e</sup> avenue (positionnement conteneur-réaménagement de la zone)

Monsieur Virgile Lauthier propose de préparer un mémoire sur le sujet puisque nous avons déjà des enjeux de cohabitation entre les cyclistes, les piétons et les automobilistes devant l'école. Il aimerait qu'on réfléchisse ensemble sur l'aménagement de cet endroit afin d'apporter des pistes de solution à la ville. Monsieur Virgile Lauthier propose d'inclure le comité de sécurité routière dans ce projet. Madame Chantale Poirier suggère de consulter tous les parents de l'école et les membres de l'équipe école.

- Suivi boîte de masque de procédure TerraCycle

Une maman de l'école, madame Annick Mathieu, a acheté des boîtes de recyclage pour les masques. Nous soulignons l'engagement de madame Mathieu et la remercions pour son initiative.

Le CÉ s'est questionné sur la manière de recycler les masques. Après vérification, les masques semblent être réellement recyclés.

Nous proposons de rembourser madame Annick Mathieu pour l'achat d'une boîte de recyclage pour les masques d'une valeur de 177\$ à même les fonds du conseil d'établissement 2020-2021.

Proposée par Lysianne van der Knaap

Secondée par Xavier Robidas

CE :20-21-06-04

Adopté à l'unanimité

- Suivi classe extérieure

La phase de déminéralisation est commencée. Nous n'avons pas de nouvelles concernant les appels d'offres. La structure devrait être faite cet été.

- Projet sécuritaire routière

La prochaine activité aura lieu le 31 août (remis le 1<sup>er</sup> septembre en cas de mauvais temps). Deux Clowns de la compagnie *les vices tordus* viendront faire de la sensibilisation auprès des parents et des enfants sur les bons comportements à adopter. L'activité coutera 1000\$ + taxes.

Nous prenons la résolution de payer 1000\$ + taxes à la compagnie *les vices tordus* après le déroulement de l'activité.

Proposée par Xavier Robidas

Secondée par Joane Lefrançois

CE :20-21-06-05

Adopté à l'unanimité

- **Projet agrandissement**  
Des parents ont questionné madame Marie-Pier Déry concernant le projet d'agrandissement de l'école. Elle demande si nous avons des nouvelles. Madame Chantale Poirier confirme qu'elle n'a pas de nouvelle à ce sujet.
  - **Cantine pour tous**  
Madame Déry nous explique le fonctionnement de Cantine pour tous. Il est question d'un pairage entre une école et un organisme. Il s'agit d'un service de traiteur qui fait les livraisons de repas chauds. Les parents payent une contribution volontaire. Le coût minime est de 1\$.
- Madame Chantale Poirier nous informe que le Centre de services scolaire a été approché par *cantine pour tous*. Nous aurons des nouvelles de ce projet à l'automne.

10-

**Divers correspondance :**

Aucune correspondance

11-

**Levée de la séance :**

Proposée par Xavier Robidas  
Secondée par Marie-Pier Déry

CE :20-21-06-06

Adopté à l'unanimité

---

Virgile Lautier  
Président

---

Chantale Poirier  
Directrice